



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2

66026 ORTONA (CH) Via Mazzini, 24

Tel. 085/9063341 - Fax 085/9068937 - chic84200t@istruzione.it PEC: chic84200t@pec.istruzione.it
c.f. 91011390696 - Codice Univoco dell'Ufficio: UFFCZ5 – Conto di tesoreria: 310882 – CH



Punto 6) O.d.G. del 08.02.2016

**REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI
LAVORI, SERVIZI E FORNITURE**

Redatto ai sensi dell'art. 125, comma 10 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001

CONSIDERATO che le Istituzioni Scolastiche, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, scelgono la procedura da seguire per l'affidamento in relazione agli importi finanziari, ovvero per importi da 2.000,00 (o limite preventivamente fissato dal Consiglio d'Istituto) a 40.000,00 si applica la disciplina di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001 e per importi da 40.000,00 a 134.999,99 per servizi e forniture e da 40.000,00 a 200.000,00 per lavori, si applica la disciplina di cui all'art. 125 del D.Lgs 163/2006;

CONSIDERATO che, per le acquisizioni in economia di lavori, forniture e servizi, ai sensi dell'art. 125 comma 10 del D.Lgs 163/2006, deve essere adottato un provvedimento in relazione all'oggetto ed ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze;

CONSIDERATO che il provvedimento de quo si configura quale atto di natura regolamentare idoneo ad individuare tali fattispecie;

CONSIDERATO, inoltre, che tale regolamento rappresenta l'atto propedeutico alla determina di ogni singola acquisizione in economia ;

RITENUTO, che tale atto assume la forma di regolamento interno, tramite il quale viene individuato l'oggetto delle prestazioni acquisibili in economia, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs 163/2006 ;

RITENUTO, necessario che anche le Istituzioni Scolastiche, in quanto stazioni appaltanti, sono tenute a redigere un proprio regolamento interno, idoneo a garantire il pieno rispetto delle norme del codice degli appalti, per gli affidamenti in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006.

Art. 1

Il presente provvedimento disciplina le modalità, i limiti e le procedure da seguire per l'esecuzione in economia mediante cottimo fiduciario, di lavori, servizi e forniture.

Art. 2

L'Istituto Scolastico procede all'affidamento mediante **procedura di cottimo fiduciario**, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 163/2006, per beni e servizi il cui importo finanziario sia compreso tra 40.000,00 e 134.999,99, per i lavori il cui importo finanziario sia compreso tra 40.000,00 e 200.000,00. Tale procedura prevede la comparazione tra **5 operatori economici**, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato, ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante.

Per lavori, servizi e forniture, il cui importo sia inferiore a 40.000,00 e superiore a 2.000,00 (o ad altro limite preventivamente fissato dal Consiglio di Istituto) si applica la **procedura comparativa** di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001, mediante invito di **3 operatori economici**. L'osservanza di tale ultimo obbligo è esclusa quando non sia possibile acquisire da altri operatori il medesimo bene sul mercato di riferimento.

Per lavori, servizi e forniture, il cui importo sia inferiore a 2.000,00 o ad altro limite preventivamente fissato dal Consiglio di Istituto, è previsto l'affidamento diretto.

Il Dirigente Scolastico è comunque autorizzato ad applicare il comma 11, parte seconda, dell'art.125 del codice degli appalti (affidamento diretto entro i 40.000 euro), per l'acquisizione dei seguenti lavori, beni e servizi qualora ne valutasse la convenienza e l'opportunità nonché, l'impossibilità di provvedervi tramite CONSIP:

- Per interventi e progetti approvati, finanziati da enti nazionali e/o europei tra cui PON FSE, PON FESR, ecc.;
- Per l'attuazione del piano viaggi di istruzione e uscite didattiche.

L'Istituto Scolastico procede all'affidamento, nei casi sopra indicati, previa Determina di indizione della procedura in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, (o alternativamente), ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001.

Art. 3

3.1 Possono essere eseguiti mediante procedura in economia, secondo gli importi finanziari indicati all'art. 2, i seguenti lavori:

- a) Lavori di manutenzione ordinaria degli edifici dell'Istituto Scolastico;
- b) Lavori non programmabili in materia di riparazione, consolidamento, sicurezza, ecc.;
- c) Lavori per i quali siano stati esperiti infruttuosamente gare pubbliche;
- d) Lavori necessari per la compilazione di progetti per l'accertamento della staticità di edifici e manufatti
- e) Lavori connessi alla realizzazione dei progetti previsti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- f) Lavori per i quali siano stati presentati specifici progetti e ottenuto i relativi finanziamenti;
- g) Lavori finanziati da interventi approvati nell'ambito del PON "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento";
- h) Lavori finanziati da interventi approvati nell'ambito del PON FSE

“Competenze per lo sviluppo” e PON FESR “Ambienti per l’apprendimento”.

3.2 Gli importi di cui al presente articolo devono intendersi al netto d’IVA.

Art. 4

4.1 Possono essere acquisiti mediante procedura in economia, secondo gli importi finanziari indicati all’art. 2, le seguenti forniture di:

4.1.1 Beni

- a. Mobili, arredi e attrezzature per uffici e laboratori;
- b. Apparecchiature da laboratorio e materiale di consumo dedicato al funzionamento delle apparecchiature medesime;
- c. Materiale di cancelleria, di consumo, di funzionamento e ricambio d’uso di attrezzature d’ufficio e di laboratorio di qualsiasi genere;
- d. Materiale per la redazione degli atti, stampati, modelli, manifesti, locandine, altri materiali per la diffusione e la pubblicità istituzionale;
- e. Vestiario di servizio e dispositivi di protezione individuale per i dipendenti;
- f. Reagenti, materiale di consumo da laboratorio, farmaci, presidi medico-chirurgici, supporti medicali;
- g. Materiali per la pulizia, derattizzazione, disinfestazione e disinfezione degli immobili, delle infrastrutture;
- h. Attrezzature tecniche, informatiche, strumenti scientifici e di sperimentazione ed ogni altra attrezzatura necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell’Istituzione Scolastica;
- i. Libri, riviste, giornali e pubblicazioni di vario genere, programmi informatici e abbonamenti a periodici e a agenzie di informazione, anche di tipo informatico;
- j. Beni connessi alla realizzazione dei progetti previsti nel Piano Triennale dell’Offerta Formativa;
- k. Beni per i quali siano stati presentati specifici progetti e ottenuto i relativi finanziamenti;
- l. Beni finanziati da interventi approvati nell’ambito del PON FSE “Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l’apprendimento”.
- m. Beni finanziati da interventi approvati nell’ambito del PON FSE “Competenze per lo Sviluppo” e PON FESR “Ambienti per l’apprendimento”.

4.1.2 Servizi

- n. Manutenzione e riparazione di apparecchiature, attrezzature e impianti;
- o. Trasporto di qualunque genere, compreso l’acquisto di biglietti, servizi di corriere, spedizione e consegna, altri servizi di trasporto o messaggeria estranei al servizio postale;
- p. Telefonia fissa e mobile e connessioni internet;
- q. Assicurativi, bancari e finanziari, escluso il servizio di tesoreria/cassa, compresi i contratti assicurativi per dipendenti, componenti organi collegiali, altri soggetti per i quali ricorrono i presupposti, nonché per beni mobili ed immobili e i contratti di leasing, noleggio e comodato;
- r. Informatici e affini, compresi i servizi telematici, di videoconferenza, di gestione e manutenzione del sito istituzionale della Scuola.
- s. web istituzionale, assistenza manutenzione hardware, software e altri strumenti informatici e telematici;
- t. Ricerca e sviluppo, compresi rilievi statistici, indagini, studi, rilevazioni socio-economiche, analisi di fattibilità, analisi tecniche e finanziarie;

- u. Consulenza tecnica e/o scientifica;
 - v. Pubblicità, compresa la divulgazione di avvisi e bandi di gara a mezzo stampa o altri mezzi di informazione e acquisto dei relativi spazi;
 - w. Pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari;
 - x. Editoria e stampa, compresi servizi di tipografia, litografia, fotografia, modellazione, aerofotogrammetria, servizi di traduzione, copia, trascrizione, registrazioni televisive, audiovisive e radiofoniche;
 - y. Eliminazione di scarichi e di rifiuti, disinfestazione e servizi analoghi;
 - z. Relativi alla sicurezza, compresi i servizi di vigilanza e di sorveglianza di immobili;
 - aa. Sanitari, comprese visite mediche e analisi cliniche di qualunque genere;
 - bb. Ricreativi, culturali e sportivi, compresa la gestione di impianti e attrezzature;
 - cc. Per l'organizzazione e la gestione di manifestazioni, partecipazione a convegni, congressi, conferenze, riunioni, mostre e altre manifestazioni culturali e scientifiche nell'interesse dell'amministrazione, di amministratori, personale dipendente e allievi;
 - dd. Per l'organizzazione di mostre, convegni, congressi, conferenze ed altre manifestazioni culturali, scientifiche, sportive, nazionali ed internazionali, ivi comprese le spese necessarie per ospitare i relatori, le delegazioni, gli allievi, ecc.;
 - ee. Per l'organizzazione di eventi spettacolo, teatrali e musicali dal vivo, ivi comprese le spese necessarie per ospitare gli artisti ed il personale tecnico;
 - ff. Corsi di preparazione, formazione e perfezionamento del personale, e di partecipazione alle spese per corsi indetti da enti, istituti e amministrazioni varie;
 - gg. Assunzione in locazione di locali a breve termine con attrezzature di funzionamento, eventualmente già installate, per l'organizzazione di convegni, congressi, conferenze, riunioni od altre manifestazioni culturali e scientifiche, quando non vi siano disponibili idonei locali di proprietà;
 - hh. Editoria, stampa, rilegatura, pubblicitari, video e fotografici;
 - ii. Gestione delle proprietà immobiliari;
 - jj. Facchinaggio, compreso montaggio e smontaggio di attrezzature mobili;
 - kk. Archiviazione, anche informatica, deposito e custodia di documentazione;
 - ll. Spese di rappresentanza;
 - mm. Servizi connessi alla realizzazione dei progetti previsti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
 - nn. Servizi per i quali siano stati presentati specifici progetti e ottenuto i relativi finanziamenti;
 - oo. Servizi finanziati da interventi approvati nell'ambito del PON FSE "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".
 - pp. Servizi finanziati da interventi approvati nell'ambito del PON FSE "Competenze per lo Sviluppo" e PON FESR "Ambienti per l'apprendimento".
- 4.2** Gli importi di cui al presente articolo devono intendersi al netto d'IVA;

Art. 5

E' vietato l'artificioso frazionamento dell'acquisizione di beni, servizi o lavori allo scopo di sottoporli alla disciplina di cui al presente Regolamento.

Art. 6

La determina a contrarre, che in funzione del presente Regolamento, indice la procedura in economia, individua il Responsabile Unico del Provvedimento, ai sensi della normativa vigente in materia.

Art. 7

L'Istituto Scolastico procede alla pubblicazione sul profilo del committente (sito internet dell'Istituto Scolastico) del soggetto aggiudicatario.

Art. 8

Il Dirigente Scolastico, con riferimento al bene o servizio acquisibile in economia, provvede all'emanazione di una Determina per l'indizione della procedura.

Il DSGA procede, a seguito della determina del DS, all'indagine di mercato per l'individuazione di 5 operatori economici (nel caso di cottimo fiduciario) o di 3 operatori (nel caso di procedura comparativa).

Dopo aver individuato gli operatori economici idonei alla svolgimento dell'affidamento, il DSGA provvederà ad inoltrare agli stessi contemporaneamente la lettera di invito, contenete i seguenti elementi:

- a) l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche e il suo importo massimo previsto, con esclusione dell'IVA;
- b) le garanzie richieste all'affidatario del contratto;
- c) il termine di presentazione dell'offerta;
- d) il periodo in giorni di validità delle offerte stesse;
- e) il indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
- f) il criterio di aggiudicazione prescelto;
- g) gli elementi di valutazione, nel caso si utilizzi il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- h) l'eventuale clausola che prevede di non procedere all'aggiudicazione nel caso di presentazione di un'unica offerta valida;
- i) la misura delle penali, determinate in conformità delle disposizioni del codice e del presente codice;
- j) l'obbligo per l'offerente di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
- k) l'indicazione dei termini di pagamento;
- l) i requisiti soggettivi richiesti all'operatore, e la richiesta allo stesso di rendere apposita dichiarazione in merito al possesso dei requisiti soggettivi richiesti.

Se il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si procede, con determina del DS, alla nomina della Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art.84. Se invece il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del prezzo più basso, procede alla valutazione delle offerte tecniche pervenute il RUP.

Successivamente si procede alla verifica dei requisiti generali e specifici dell'operatore economico, considerato il miglior offerente.

L'Istituto Scolastico, decorsi 35 giorni dalla data dell'avvenuta individuazione del soggetto aggiudicatario, provvede alla stipula del contratto, salvo nei casi di urgenza, come disciplinato dal codice degli appalti e nel caso in cui pervenga una sola offerta o una sola offerta valida.

Art. 9

Per quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento si rinvia alle disposizioni del codice degli appalti pubblici e alle altre disposizioni in materia.